**PROJEKT**

**Umowa nr ..............**

**Z dnia .................**

pomiędzy **Gminą Rościszewo**, w imieniu której działa **Wójt Gminy – Jan Sugajski**,   
09-204 Rościszewo, ul. Armii Krajowej 1, NIP: 776-161-75-45, Regon: 611015900

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

....................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

.......................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą**”**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - **Agnieszki Przybułkowskiej**

o następującej treści

W wyniku wyłonienia w dniu …………….. najkorzystniejszej oferty z przeprowadzonego przez Zamawiającego zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do ekspercko-partnerskiego opracowania w ramach zadania pn.: „**Opracowanie dokumentów strategicznych dla gminy Rościszewo”** następujących dokumentów:
   1. Program Ochrony Środowiska,
   2. Plan Gospodarki Niskoemisyjne
   3. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych
   4. Strategia Rozwoju Gminy
2. W ramach przygotowywania przedmiotu umowy, Wykonawca w szczególności zrealizuje zadania opisane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do:

1. przedkładania Zamawiającemu do zatwierdzenia projektów materiałów podlegających późniejszemu rozpowszechnianiu (np. ankiet, informacji, itp..)
2. opracowania projektów a następnie dokumentów końcowych o których mowa w § 1 pkt. 1 w oparciu o zebrane materiały, dane statystyczne, przeprowadzone analizy, badania ankietowe, konsultacje z Zamawiającym, wnioski ze spotkań z Radą Gminy i mieszkańcami

§ 3

Zamawiający zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do:

1. bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie gromadzenia danych statystycznych/źródłowych,
2. powiadamiania Wykonawcy o wszystkich planowanych spotkaniach z jego udziałem i o ich terminie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem,
3. współpracy w procesie formułowania konsultacji społecznych;
4. zapraszania uczestników i informowania o planowanych spotkaniach,
5. bieżącego współdziałania w zakresie przedmiotu umowy,
6. zaakceptowania lub wniesienia uwag do projektów dokumentu będących przedmiotem umowy,

§ 4

Strony umowy ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 31.12.2020 r.

§ 5

1. Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu dokumenty stanowiące przedmiot umowy według następujących parametrów ilościowo-jakościowych:
   1. 5 oprawionych egzemplarzy wersji papierowej w formacie A4 - kolor,
   2. 1 egzemplarz w wersji elektronicznej zawierający materiał zgodny z wersją papierową w formacie \*.docx, \*.xlsx, \*.pptx i \*.pdf.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za merytoryczną stronę opracowania dokumentów, błędy literowe, układ i zawartość. W przypadku stwierdzenia błędów w opracowaniu Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego i niezwłocznie dokona koniecznych poprawek.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu bazę danych sporządzoną na podstawie badań społecznych, wraz z wypracowanymi na ich podstawie wnioskami.

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ………………….. PLN brutto (słownie: …………………… złotych).
2. Ustalona w ust. 1 kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie podatki, należności, opłaty oraz inne obciążenia, jakie mogą zostać nałożone, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zapłata za wykonany należycie przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po obustronnym podpisaniu protokołu odbioru.
4. Strony dopuszczają fakturowanie częściowe po wykonaniu danej części zamówienia,
5. Zapłata zostanie dokonana przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………
6. Za termin zapłaty uważa się termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 k.c.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wysokości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   2. za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2% wysokości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa powstałej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
4. Zamawiający może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej już części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Z zastrzeżeniem § 8 ust. 1, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, gdy:

* zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest na tyle znaczna, że stanowi podstawę do oceny, iż nie zostanie on wykonany w umówionym terminie.
* wobec Wykonawcy otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jego upadłości, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego;
* umowa jest wykonywana w sposób nienależyty pomimo wezwania do jej prawidłowego wykonywania.
  1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, gdy:
* Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistniałej, uprzednio nieprzewidzianej okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
* Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu zapłaty.

1. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne wszelkich materialnych rezultatów usług.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów usług z opisem przedmiotu umowy.

§ 11

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność rzeczy, których wykonanie wynikało z charakteru usług oraz prawa do utworów, wzorów powstałych przy świadczeniu usług, a także prawa do wszelkich planów, rysunków, specyfikacji, projektów, ekspertyz, opinii, sprawozdań i innych dokumentów powstałych w ramach świadczenia usług albo niezbędnych do korzystania z rezultatu tych usług na wszystkich polach eksploatacji.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, nie później niż z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, wszystkie wskazane wyżej dokumenty. Wykonawca może zatrzymać kopie takich dokumentów. Przyszłe wykorzystanie tych dokumentów uzależnia się od zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części.

§ 13

Strony ustalają następujące osoby przewidziane do kontaktu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy:

1. ze strony Wykonawcy: ………………………………….
2. ze strony Zamawiającego: ………………………………………

§ 14

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.